

## ALLEGATO A

### AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA DEL COMUNE DI PONTECORVO

---

#### Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha ad oggetto l'**aggiornamento dell'elenco degli avvocati di fiducia del Comune di Pontecorvo**, cui poter attingere per il conferimento di incarichi legali esterni in caso di impossibilità o inopportunità di utilizzo dell'Avvocatura interna o per esigenze di particolare complessità o specializzazione.

L'iscrizione all'elenco non comporta alcun diritto all'affidamento di incarichi, che avverranno nel rispetto della normativa vigente e secondo criteri di rotazione, competenza, affidabilità e specializzazione.

---

#### Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di iscrizione i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno **3 anni** alla data di scadenza del presente avviso;
  2. Essere in possesso della **cittadinanza italiana** o di uno Stato membro dell'UE;
  3. Non aver riportato **condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso per reati che incidano sull'affidabilità professionale;
  4. Non trovarsi in situazioni di **incompatibilità o conflitto di interessi** con il Comune di Pontecorvo;
  5. Avere **esperienza documentata** in ambito giudiziale e/o stragiudiziale in uno o più dei seguenti settori:
    - Diritto amministrativo
    - Diritto civile
    - Diritto del lavoro e previdenza
    - Diritto penale (limitato agli ambiti di competenza comunale)
    - Diritto urbanistico ed edilizia
    - Diritto tributario
    - Recupero crediti e procedure esecutive
- 

#### Art. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione, redatta secondo l'**allegato modulo (Allegato 1)** e corredata dalla **documentazione richiesta**, dovrà pervenire **entro il 31 LUGLIO 2025** all'Albo Pretorio del Comune, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- **PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comunepontecorvo.it](mailto:protocollo@pec.comunepontecorvo.it)**

- **Consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Pontecorvo, sito in Pontecorvo, Piazza IV Novembre, 1;
- 

#### **Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum vitae professionale, aggiornato e sottoscritto;
  2. Copia di un documento di identità in corso di validità;
  3. Dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 DPR 445/2000) attestante:
    - Requisiti professionali e di onorabilità di cui all'art. 2;
    - Settori di competenza specialistica;
    - Assenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità;
  4. Eventuale elenco degli enti pubblici per i quali si sono svolti incarichi (ultimi 5 anni);
- 

#### **Art. 5 – MODALITÀ DI FORMAZIONE E GESTIONE DELL'ELENCO**

L'elenco sarà aggiornato a seguito dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio competente e potrà essere suddiviso per **settori di specializzazione**.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- procedere alla verifica dei requisiti dichiarati;
- richiedere integrazioni o chiarimenti;
- escludere, in qualsiasi momento, professionisti per perdita dei requisiti o per inadempimenti rilevanti nell'esecuzione di eventuali incarichi.

L'elenco avrà validità **biennale** dalla data di approvazione e potrà essere aggiornato periodicamente mediante successivi avvisi pubblici.

---

#### **Art. 6 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Pontecorvo esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

---

#### **Art. 7 – PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Pontecorvo fino al 31 luglio 2025.

Pontecorvo, 10/07/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**F.to Dott. Maurizio Santoro**